

Số: **337**/CTHADS-KH

Lạng Sơn, ngày **21** tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Lạng Sơn

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2022

1. Mục tiêu

a) Thực hiện quyết liệt, hiệu quả các giải pháp, nhiệm vụ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP), đưa công tác THTK, CLP đi vào thực chất với những kết quả cụ thể; nhất là trong việc sử dụng ngân sách nhà nước, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả về tài chính, ngân sách, nhân lực và trong công tác chuyên môn nghiệp vụ; phòng, chống, khắc phục hậu quả của thiên tai, dịch bệnh, biến đổi khí hậu, bảo đảm nâng cao đời sống của công chức, người lao động trong các cơ quan thi hành án dân sự (THADS) trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

b) Phòng ngừa, ngăn chặn và đẩy lùi hiện tượng lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực tài chính, nhân lực trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và trong công tác chuyên môn nghiệp vụ tại các cơ quan THADS.

2. Yêu cầu

a) THTK, CLP phải bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình tổng thể về THTK, CLP của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2025 và Quyết định số 1847/QĐ-BTP ngày 15/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 của Bộ Tư pháp; Quyết định số 244/QĐ-BTP ngày 24/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022; Quyết định số 226/QĐ-TCTHADS ngày 29/3/2022 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS về việc Ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của Tổng cục THADS.

b) Việc THTK, CLP có đóng góp quan trọng hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi thi hành án hành chính (THAHC). Xác định THTK, CLP là nhiệm vụ trọng tâm, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải thực hiện toàn diện, đồng bộ.

c) THPTK, CLP phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, phòng chống tham nhũng, tiêu cực. Các chỉ tiêu THPTK, CLP trong các lĩnh vực phải được lượng hóa tối đa, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

a) Thực hiện hiệu quả Quyết định số 1804/QĐ-BTP ngày 02/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình công tác trọng tâm của Bộ Tư pháp trong lĩnh vực THADS, theo dõi THAHC; Quyết định số 216/QĐ-BTP ngày 16/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2022 của Tổng cục Thi hành án dân sự.

b) Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; quản lý chặt chẽ các nguồn thu, chi ngân sách nhà nước; nâng cao hiệu quả sử dụng tài chính, ngân sách để góp phần dành nguồn đầu tư cho phát triển, cải thiện đời sống cho công chức và người lao động. Quán triệt quan điểm tiết kiệm triệt để các khoản chi ngân sách nhà nước (kể cả chi đầu tư và chi thường xuyên); giảm chi thường xuyên, tăng tỷ trọng chi đầu tư phát triển. Tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện chống lãng phí ngay từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động rà soát, sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi thực hiện theo mức độ cấp thiết, quan trọng, khả năng triển khai thực hiện trong phạm vi nguồn ngân sách nhà nước được phân bổ và các nguồn huy động hợp pháp khác. Chỉ trình cấp có thẩm quyền ban hành chính sách, đề án, nhiệm vụ mới khi thực sự cần thiết và có nguồn bảo đảm; dự kiến đầy đủ nhu cầu kinh phí thực hiện các chính sách, chế độ, nhiệm vụ mới đã được cấp có thẩm quyền quyết định; không bố trí dự toán chi cho các chính sách chưa ban hành.

Đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, giảm đầu mối, tránh chồng chéo, tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại đội ngũ công chức. Triển khai quyết liệt công tác sắp xếp, tổ chức lại, đổi mới các đơn vị, bảo đảm tinh gọn, có cơ cấu hợp lý, có năng lực tự chủ, quản trị tiên tiến, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

c) Tăng cường quản lý vốn đầu tư công; quyết liệt đẩy mạnh giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công gắn với sử dụng vốn đầu tư công có hiệu quả để góp phần thúc đẩy xây dựng và thực hiện tốt kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025.

d) Chống lãng phí trong mua sắm tài sản nhà nước thông qua việc triển khai đồng bộ có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung và tổ chức mua sắm qua mạng đấu thầu quốc gia, đảm bảo phù hợp với tiêu chuẩn, định mức được cấp có thẩm quyền ban hành. Đẩy mạnh triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản và phát triển kinh tế - xã hội.

đ) Tích cực thực hiện chuyên đổi số quốc gia, gắn với các mục tiêu chuyên đổi số quốc gia với các mục tiêu THPTK, CLP năm 2022.

e) Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng lao động, tăng hiệu suất, hiệu quả lao động.

g) Tăng cường công tác tự kiểm tra kế toán, tài chính nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả của việc sử dụng ngân sách Nhà nước.

h) Nâng cao nhận thức của các công chức, người lao động trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THPTK, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như kiểm tra về THPTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở các cơ quan THADS.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

a) Thực hiện tiết kiệm và cắt giảm bình quân 10% dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ) so với dự toán năm 2021 và tiết kiệm 40% phí thi hành án thu được để lại theo chế độ (trừ chi phí trực tiếp phục vụ công tác thu đã được ngân sách nhà nước bố trí) để tạo nguồn cải cách tiền lương. Không bố trí chi thường xuyên đối với các nhiệm vụ cải tạo, nâng cấp, mở rộng theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn.

b) Giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức các cuộc họp, hội nghị, hội thảo, công tác phí, chi tiếp khách,... thông qua việc chuẩn bị kỹ các nội dung, đảm bảo thiết thực để phấn đấu tiết kiệm 10% so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tăng cường trao đổi lấy ý kiến bằng văn bản đối với các cơ quan có liên quan, thực hiện ủy thác xác minh theo quy định, giảm các cuộc họp trực tiếp để tiết kiệm thời gian và kinh phí.

c) Sử dụng tiết kiệm, hiệu quả ngân sách nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng, nghiên cứu khoa học (không đề xuất, phê duyệt các đề tài nghiên cứu có nội dung trùng lặp, thiếu tính khả thi, chưa xác định được nguồn kinh phí thực hiện), tổ chức đoàn đi làm việc tại địa phương (các đoàn công tác cần có kế hoạch, chương trình làm việc cụ thể, bố trí số lượng người đi phù hợp; có thể kết hợp nhiều nội dung; lộ trình, địa điểm làm việc).

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

a) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các Nghị định hướng dẫn Luật gắn với các dự án đầu tư công của

Bộ.

b) Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư, chỉ quyết định chủ trương đầu tư các dự án có hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% các dự án đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo quy định của Luật Đầu tư công.

c) Bố trí vốn đầu tư công năm 2022 bám sát quan điểm chỉ đạo, định hướng, chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu tại Kết luận số 11-KL/TW ngày 13/7/2021 của Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng Khóa XIII về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, tài chính quốc gia, đầu tư công trung hạn 5 năm 2021 - 2025; cụ thể hóa các mục tiêu của kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 và kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025, theo đúng thứ tự ưu tiên quy định tại các Nghị quyết của Quốc hội và văn bản quy phạm pháp luật.

Bố trí vốn tập trung, đảm bảo tuân thủ thời gian bố trí vốn thực hiện dự án theo đúng quy định của Luật Đầu tư công; hạn chế tối đa việc kéo dài thời gian thực hiện và bố trí vốn. Thực hiện bố trí vốn đầu tư công có trọng tâm, trọng điểm.

d) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong giải ngân vốn đầu tư công, rà soát việc phân bổ vốn cho các dự án phù hợp với tiến độ thực hiện và khả năng giải ngân. Kiên quyết khắc phục tình trạng đầu tư dàn trải, lãng phí, kém hiệu quả; thực hiện cắt bỏ những dự án chưa thực sự cần thiết, kém hiệu quả; cắt giảm số lượng các dự án khởi công mới, bảo đảm từng dự án khởi công mới phải có giải trình cụ thể về sự cần thiết, hiệu quả đầu tư và sự tuân thủ các quy định pháp luật.

đ) Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của pháp luật đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán dự án hoàn thành.

e) Cắt giảm 100% việc tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, lễ khánh thành các công trình xây dựng cơ bản, trừ các công trình quan trọng có giá trị và ý nghĩa quan trọng của Ngành, Hệ thống.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

a) Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

b) Tổ chức rà soát, sắp xếp lại tài sản công, đặc biệt là đối với các cơ sở nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP về sắp xếp lại, xử lý tài sản

công, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP, bảo đảm tài sản công sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

Kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức; tổ chức xử lý tài sản đúng pháp luật, công khai, minh bạch, không để lãng phí, thất thoát tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

c) Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch; triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia. Hạn chế mua xe ô tô công và trang thiết bị đắt tiền; đẩy mạnh thực hiện khoán kinh phí sử dụng tài sản công theo quy định.

d) Quản lý chặt chẽ việc sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản. Kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết không đúng quy định. Việc quản lý số tiền thu được từ các hoạt động cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết thực hiện theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn.

đ) Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo đúng quy định của pháp luật, tránh làm thất thoát, lãng phí tài sản.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

a) Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức, giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ theo các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030. sắp xếp, giảm tối đa các ban quản lý dự án, các tổ chức phối hợp liên ngành, nhất là các tổ chức có bộ phận giúp việc chuyên trách.

b) Thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp, nhiệm vụ để nâng cao năng suất lao động theo Nghị quyết số 27-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII và Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 04/02/2020 của Thủ tướng Chính phủ về giải pháp tăng năng suất lao động quốc gia.

c) Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai,

minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân; xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số theo mục tiêu, nhiệm vụ nêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày 15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021 - 2025.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP khi thực hiện các nhiệm vụ THADS, theo dõi thi hành án hành chính

a) Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục trưởng các Chi cục THADS chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP năm 2022 theo định hướng, chủ trương của Đảng, Bộ Tư pháp về THTK, CLP. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong từng lĩnh vực được giao phụ trách, trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của từng đơn vị trực thuộc, từng công chức, gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Tiếp tục chỉ đạo, tổ chức thực hiện và bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC năm 2022 theo Nghị quyết số 96/2019/QH14 của Quốc hội nhiệm kỳ khóa XIV về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật, công tác của Viện kiểm sát nhân dân, của Tòa án nhân dân và công tác thi hành án; Chương trình công tác trọng tâm của Bộ Tư pháp trong lĩnh vực THADS, theo dõi THAHC năm 2022; Kế hoạch số 18-KH/BCSĐ ngày 06/8/2021 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế. Nhất là chỉ đạo các cơ quan THADS tích tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế và tổ chức thi hành các bản án để giải phóng nguồn lực cho xã hội.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THTK, CLP

a) Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý

nghĩa của công tác THPT, CLP đối với các cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và toàn xã hội.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Các công chức, viên chức và người lao động tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức THPT, CLP tại địa phương nơi sinh sống.

c) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPT, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí theo thẩm quyền.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ; Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo; các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

3. Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách

a) Tiếp tục cải cách công tác kiểm soát chi ngân sách nhà nước theo hướng thống nhất quy trình, tập trung đầu mối kiểm soát và thanh toán các khoản chi ngân sách nhà nước (bao gồm cả chi thường xuyên và chi đầu tư) gắn với việc phân định rõ trách nhiệm, quyền hạn của các đơn vị liên quan; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm soát chi, quản lý thu ngân sách nhà nước.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán), các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách nhà nước.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán), các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Tăng cường kiểm tra thực hiện công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán), các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Thực hiện có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí trong sử dụng ngân sách gồm:

- Tập trung theo dõi và tham mưu, đề xuất Lãnh đạo Tổng cục THADS, Lãnh đạo Cục tạm ngừng hoặc đình chỉ cấp kinh phí đối với các đơn vị dự toán không

chấp hành quy định của pháp luật về lập và chấp hành quyết toán ngân sách; xuất toán và thu hồi nộp ngân sách nhà nước số tiền đã chi sai chế độ, chính sách nhà nước đã quy định.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán), các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

- Tiết kiệm văn phòng phẩm, điện, nước và các khoản chi khác để tạo nguồn kinh phí tiết kiệm hành chính, tăng thu nhập tăng thêm cho công chức và người lao động.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

4. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc quản lý, sử dụng tài sản công

a) Nghiên cứu, rà soát để sửa đổi, bổ sung kịp thời tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công chuyên dùng theo thẩm quyền để làm cơ sở lập kế hoạch, dự toán, quản lý, bố trí sử dụng, xử lý tài sản công theo đúng quy định.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán).

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán), các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Đẩy nhanh công tác rà soát, sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước thuộc Bộ Tư pháp quản lý theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2019 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán), các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

5. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ chi đầu tư xây dựng cơ bản

a) Triển khai quyết liệt ngay từ đầu năm các giải pháp thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công. Nâng cao chất lượng công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu, bảo đảm lựa chọn nhà thầu có đầy đủ năng lực thực hiện dự án theo đúng tiến độ quy định.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán) chủ trì, phối hợp với các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Công khai, minh bạch thông tin và tăng cường giám sát, đánh giá, kiểm tra, thanh tra trong quá trình đầu tư công, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho các dự án để thúc đẩy giải ngân vốn. Xử lý nghiêm những hành vi vi phạm pháp luật, tham nhũng, gây thất thoát, lãng phí trong đầu tư công.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán) chủ trì, phối hợp với các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

6. Trong quản lý, sử dụng lao động, tổ chức, cán bộ

a) Tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy của các cơ quan thuộc Hệ thống THADS, trong đó tập trung xây dựng và tổ chức thực hiện Đề án về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan THADS tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả theo Quyết định số 61/2014/QĐ-TTg ngày 30/10/2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thi hành án dân sự trực thuộc Bộ Tư pháp.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

Thời gian thực hiện: Năm 2022.

b) Ban hành các văn bản nội bộ (Bộ tiêu chí điều kiện, tiêu chuẩn chọn, cử công chức đi đào tạo, bồi dưỡng; Đề án và Kế hoạch biên chế cho Hệ thống cơ quan THADS năm 2023) làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; thường xuyên đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ công chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

d) Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện dân chủ, đúng quy định trong quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm, luân chuyển và tuyển dụng, sử dụng, kỷ luật công chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức và giảm khiếu nại, tố cáo liên quan đến cán bộ và công tác cán bộ.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

7. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP

a) Các cơ quan trong toàn Hệ thống THADS thực hiện các quy định về công khai minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát THTK, CLP.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Thủ trưởng các đơn vị phải thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật THTK, CLP và các luật chuyên ngành; trong đó, chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai thông tin về nợ công và các nội dung đầu tư công theo quy định pháp luật.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) Phát huy vai trò giám sát của các tổ chức, đoàn thể trong mỗi cơ quan, đơn vị để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP.

Đơn vị thực hiện: Các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội tại các cơ quan THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

d) Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

8. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP

a) Xây dựng kế hoạch và tập trung kiểm tra một số nội dung, trong các lĩnh vực như: quản lý, sử dụng đất đai; tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ; mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại, trang thiết bị làm việc; sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng (bộ phận Kế toán) chủ trì, các Chi cục THADS phối hợp.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) Thủ trưởng các cơ quan THADS chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra tại cấp dưới trực thuộc.

Đơn vị thực hiện: Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo và các Chi

cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) **Đẩy mạnh và thực hiện nghiêm việc công khai tình hình quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản và các nội dung phải công khai theo quy định của pháp luật.**

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

d) **Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và các cá nhân để xảy ra lãng phí.**

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

9. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THTK, CLP

a) **Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin gắn với THTK, CLP trong các lĩnh vực; thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, giải pháp tại Chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP.**

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

b) **Tiếp tục đổi mới lề lối phương thức làm việc thông qua việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử; thực hiện gửi nhận văn bản điện tử liên thông 4 cấp chính quyền; chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP; đẩy mạnh hình thức họp trực tuyến; đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.**

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

c) **Triển khai có hiệu quả pháp luật THTK, CLP gắn với công tác phòng, chống tham nhũng.**

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục THADS.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2022.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Cục và các Chi cục THADS

a) Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 của Bộ Tư pháp và Kế hoạch này, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm các chỉ tiêu, giải pháp đặt ra; xây dựng Kế hoạch cụ thể và hướng dẫn phòng chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục THADS thực hiện, làm cơ sở để triển khai, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị trong công tác THTK, CLP; đồng thời tăng cường kiểm tra, nhắc nhở, xử lý kịp thời các trường hợp không thực hành tiết kiệm tại đơn vị.

b) Kết thúc năm ngân sách 2022, các đơn vị xây dựng báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm chống lãng phí của đơn vị (bao gồm báo cáo tình hình xây dựng Chương trình THTK, CLP và kết quả THTK, CLP năm 2022 của đơn vị), gửi Cục THADS (Văn phòng – Bộ phận Kế toán) *trước ngày 15/01/2023* để tổng hợp, báo cáo Tổng cục THADS theo đúng quy định.

c) Phản ánh kịp thời về Cục THADS (bộ phận Kế toán) các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch này.

d) Đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân tích cực trong thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; có sáng kiến áp dụng các biện pháp quản lý và kỹ thuật nhằm triệt để tiết kiệm; phê bình, xử lý các tập thể, cá nhân thiếu tinh thần trách nhiệm, không thực hiện đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

e) Văn phòng (bộ phận Kế toán) là đơn vị đầu mối của Cục THADS về THTK, CLP; chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo dõi, đôn đốc, định kỳ báo cáo Lãnh đạo Cục THADS việc triển khai thực hiện Kế hoạch này

2. Cấp ủy các đơn vị, các tổ chức đoàn thể của Cục THADS và các Chi cục THADS

Theo chức năng, nhiệm vụ của mình, tăng cường sự lãnh đạo, giám sát, tham gia việc THTK, CLP của Cục THADS và các Chi cục, động viên công chức, người lao động thống nhất tư tưởng và hành động thực hiện có hiệu quả việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và của Bộ Tư pháp./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (b/c);
- Công thông tin điện tử (đăng tải);
- Lưu VT, VP.



Nguyễn Hữu Tài